

[This question paper contains 2 printed pages.]

Your Roll No.....
आपका अनुक्रमांक.....

Sr. No. of Question Paper : 7119

L

Unique Paper Code : 2333100023

Name of the Paper : HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (DSE)

Name of the Course : **B.A. (H) Social work**

Semester : VIII

Duration : 3 Hours

Maximum Marks : 90

समय : 3 घण्टे

पूर्णांक : 90

Instructions for Candidates

1. Write your Roll No. on the top immediately on receipt of this question paper.
2. Attempt any **five** questions.
3. **All** questions carry equal marks.
4. Answers may be written either in English or Hindi; but the same medium should be used throughout the paper.

छात्रों के लिए निर्देश

1. इस प्रश्न-पत्र के मिलते ही ऊपर दिए गए निर्धारित स्थान पर अपना अनुक्रमांक लिखिए।
2. किन्हीं **पाँच** प्रश्नों के उत्तर दीजिए।
3. **सभी** प्रश्नों के अंक समान हैं।
4. इस प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिंदी किसी एक भाषा में दीजिए, लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए।

1. What is Strategic Human Resource Management (SHRM)? How does it align Human Resource goals with the overall business strategy?

रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन (SHRM) क्या है? यह एचआर लक्ष्यों को समग्र व्यावसायिक रणनीति के साथ कैसे जोड़ता है?

2. Explain the components of Job Analysis, namely Job Description and Job Specification. Why is Job Analysis considered the bedrock of HRM?

कार्य विश्लेषण (Job Analysis) के घटकों, यानी कार्य विवरण (Job Description) और कार्य विशिष्टता (Job Specification) की व्याख्या कीजिए। कार्य विश्लेषण को HRM का आधार क्यों माना जाता है?

3. Distinguish between "On-the-job" and "Off-the-job" training methods with suitable examples.

उपयुक्त उदाहरणों के साथ "कार्य के दौरान" (On-the-job) और "कार्य से हटकर" (Off-the-job) प्रशिक्षण विधियों के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए।

P.T.O.

4. Compare and contrast the "Internal" and "External" sources of recruitment. Which method is more effective for a start-up company? Provide justification for your answer.
भर्ती के "आंतरिक" और "बाह्य" स्रोतों की तुलना और अंतर स्पष्ट कीजिए। एक स्टार्ट-अप कंपनी के लिए कौन सा तरीका अधिक प्रभावी है? अपने उत्तर का औचित्य प्रस्तुत कीजिए।
5. You are tasked with making your office more inclusive for persons with disabilities (PwD). Suggest structural and policy level changes to the recruitment process to achieve this.
आपको अपने कार्यालय को विकलांग व्यक्तियों (PwD) के लिए अधिक समावेशी बनाने का काम सौंपा गया है। इसे प्राप्त करने के लिए भर्ती प्रक्रिया में संरचनात्मक और नीतिगत बदलावों का सुझाव दीजिए।
6. Discuss the role of HRM in maintaining a harmonious relationship between management and labour unions.
प्रबंधन और श्रमिक संघों के बीच सौहार्दपूर्ण संबंध बनाए रखने में मानव संसाधन प्रबंधन (एचआरएम) की भूमिका पर चर्चा कीजिए।
7. Examine the significance of the **Factories Act, 1948**, in ensuring the health and safety of industrial workers. How can these principles be adapted for a medical environment?
औद्योगिक श्रमिकों के स्वास्थ्य और सुरक्षा को सुनिश्चित करने में **कारखाना अधिनियम, 1948** के महत्व का परीक्षण कीजिए। इन सिद्धांतों को चिकित्सा परिवेश के लिए कैसे अनुकूलित किया जा सकता है?
8. Write short notes on any TWO of the following:
निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए:
 - a) Collective Bargaining
सामूहिक सौदेबाजी
 - b) Social Security Schemes (ESI and PF)
सामाजिक सुरक्षा योजनाएं (ESI और PF)
 - c) Incentives for workers in not for Profit sector
गैर-लाभकारी क्षेत्र में काम करने वाले कर्मचारियों के लिए प्रोत्साहन